

AZIENDA SPECIALE PROMOCAMERA
BILANCIO CONSUNTIVO - ESERCIZIO 2018

Relazione sulla gestione a cura del Presidente

Promocamera ha operato nell'anno 2018 in stretta coerenza con gli obiettivi strategici ed operativi fissati nel preventivo economico e nel preventivo programma annuale di interventi, cercando di consolidare il proprio ruolo di soggetto in grado di programmare, coordinare e gestire iniziative e progetti in una sempre più ampia ottica di trasversalità di competenze. Le esperienze maturate negli ultimi anni hanno consentito infatti di far sviluppare al personale una metodologia di lavoro ed una cultura della flessibilità che permettono di confrontarsi ed intervenire anche in eterogenei campi di azione.

Le azioni di Promocamera si sono prevalentemente indirizzate verso interventi mirati a supportare, sostenere e stimolare il sistema economico locale, concentrandosi su aspetti quali la territorialità, i prodotti, la filiera delle eccellenze agro-alimentari e lo sviluppo della cultura d'impresa. Gli obiettivi previsti, guidati dal piano delle performance, sono stati perseguiti pressoché integralmente, muovendosi lungo numerosi settori e aree di intervento.

Di seguito si riportano schematicamente le aree di intervento, che sono state rese coerenti dal punto di vista dell'impostazione a quelle in uso per gli uffici della Camera di Commercio, per le quali, nell'apposito allegato tecnico, facente parte integrante e sostanziale della presente relazione, sono riportati i risultati numerici raggiunti e descritte sinteticamente le azioni e gli eventi realizzati:

Cultura di impresa:

- a) *Punto Impresa/Servizio nuove imprese*: promozione di nuova imprenditorialità mediante la gestione diretta dello sportello di primo orientamento per gli aspiranti imprenditori: intercettazione di progetti di start up, valutazione della business idea, informazione sugli adempimenti burocratici e sulle forme di finanziamento
- b) *Sportello informativo Fondo rotativo Selfiemployment*: informazione e primo accompagnamento sul fondo, promosso da Anpal e gestito da Invitalia sotto la supervisione del Ministero del Lavoro, diretto a finanziare iniziative imprenditoriali promosse da NEET iscritti a Garanzia Giovani
- c) *Sportello provinciale dell'Ente Nazionale Microcredito*: informazione sullo strumento finanziario, gestione dello sportello per verifica requisiti, primo accompagnamento utente, contatti con tutor e sportello bancario: fasi operative dirette all'ottenimento del fondo di garanzia per il "microcredito imprenditoriale"
- d) *Sportello informativo per le imprese già attive*: informazioni in vari settori, specie quelli degli adempimenti burocratici e delle opportunità di finanziamento
- e) *Comitato per l'imprenditorialità femminile e comitato dei giovani imprenditori*: sostegno allo sviluppo e qualificazione dell'imprenditoria femminile e giovanile mediante la gestione delle segreterie organizzative ed operative dei relativi comitati e realizzazione delle azioni programmate, con particolare attenzione all'orientamento al lavoro, alle professioni, alla scuola, alla conciliazione tra

famiglia e lavoro, allo smart working. In merito alla conciliazione vita/lavoro si cercherà di creare i presupposti per un rapporto di partenariato con il Centro Pari Opportunità della Regione dell'Umbria

- f) *Approfondimenti tecnici*: seminari, pillole informative, testimonianze in aula, colloqui tra aspiranti imprenditori ed imprenditori dello stesso settore, promozione di studi, pubblicazioni, corsi, congressi
- g) *Sostegno al progetto camerale "io scelgo la legalità"* : con interventi sulla cultura d'impresa negli istituti scolastici aderenti all'iniziativa
- h) *Sistema di assistenza informativa sul terzo settore (cooperative e associazioni senza fine di lucro – no profit) e per la responsabilità sociale di impresa*: mantenimento dell'apposito sportello con momenti di animazione, seminari specialistici, pubblicazioni

Agroalimentare ed enogastronomia

- a) progettazione e realizzazione di azioni per incentivare e valorizzare le produzioni e far risaltare le eccellenze agroalimentari, promuovendone la conoscenza, diffusione e la commercializzazione. Le azioni si sono concentrate in alcuni prodotti strategici: olio, tartufo, carne, formaggio, birra, vino e zafferano. Si è inoltre completato l'iter che ha portato alla realizzazione del progetto editoriale sulla "torta di pasqua" e sull' "l'Umbria della birra", con conseguenti momenti promozionali, e si sono avviate le procedure per la definizione di una pubblicazione relativa al pesce di lago ed alle bellezze del lago Trasimeno.
- b) di rilievo, oltre ai prodotti editoriali (consultabili anche nel sito tipicamenteumbria e per i quali si sta valutando l'opportunità di fornirli a pagamento), agli eventi e manifestazioni partecipate, la programmazione, gestione e realizzazione di concorsi di rilievo tra i quali spicca, per gli oli extravergine di qualità, il premio nazionale Ercole Olivario e il Premio Regionale Olio Dop, e per la birra il Premio Cerevisia nonché la specifica fiera realizzata a novembre nel centro storico di Perugia per far conoscere al pubblico le aziende umbre.

Filiere produttive ed artigianali

Le azioni non sono state così interessanti come preventivate anche, per quanto riguarda i settori più rappresentativi del tessile e dell'edilizia sostenibile, per i quali si è comunque operato e gestite le certificazioni (promozione, controllo e rinnovo) a motivo della mancanza necessaria attività di coordinamento a livello nazionale. Per quanto riguarda l'artigianato artistico di interesse prevalente il settore dei ricami e merletti.

Valorizzazione del territorio e delle attività economiche

- a) potenziamento e aggiornamento dei siti www.tipicamenteumbria.it e www.ercoleolivario.it , rafforzamento della collaborazione con altri portali tematici di incoming turistico, presenza sui social network
- b) *sperimentazione di azioni di supporto per la preparazione delle imprese ai mercati internazionali e sportello per imprese ed operatori culturali*: gli obiettivi non sono stati conseguiti in quanto i servizi non sono stati di fatto delegati all'azienda speciale.
- c) *sportello unico per le attività produttive*: fase di studio, analisi e contatti, al fine di provare a sperimentare in alcuni comuni dell'Umbria lo specifico portale messo a punto dal sistema camerale nazionale e gestito da InfoCamere. Sono stati fatti incontri con i comuni più rappresentativi della provincia per presentare la metodologia.
- d) *servizio per la rilevazione dei bisogni*: sperimentazione di un servizio destinato all'acquisizione di informazioni utili sulle particolari necessità delle imprese, per formulare nuove progettualità.

Gestione di infrastrutture e servizi

- a) gestione tecnica e logistica del Centro Congressi e del Centro Servizi Camerali Galeazzo Alessi
- b) gestione sala rossa e sala polivalente

c) collaborazione con il personale camerale per: gestione delle riunioni settimanali della Borsa Merci, piccole manutenzioni ordinarie, magazzino di San Sisto, riconoscimento della Denominazione di Origine dei Vini (gestione delle attività di segreteria della commissione di assaggio e del servizio di prelievo dei campioni di vini).

Come si evince dal piano delle performance dell'anno 2018, Promocamera ha raggiunto i risultati prefissati a inizio anno anche considerando l'aumento rilevante delle procedure, dall'amministrazione trasparente alla privacy, dalla gestione delle gare alla fatturazione elettronica e altro. Gli obiettivi previsti nel preventivo 2018 sono stati raggiunti, anzi in alcuni casi ampiamente superati, fatta eccezione, si ricorda, per due azioni, relative all'internazionalizzazione ed allo sportello cultura, attuate parzialmente per mancato perfezionamento delle deleghe da parte della Camera di Commercio.

I risultati raggiunti in termini operativi si sono accompagnati anche a positive note relativamente all'utile di bilancio, realizzato principalmente grazie al ricorso costante a lavori in economia che comunque non hanno abbassato il livello qualitativo degli interventi.

Per concludere, vorrei esprimere la mia soddisfazione per il lavoro sviluppato dal personale, che ha dimostrato di avere assimilato correttamente la mia idea di organizzazione e la conseguente impostazione del metodo lavorativo e della tecnica operativa.

Il Presidente
(Cav. Sergio Mercuri)