



Allegato n. 1 alla determinazione del Segretario Generale n. 304 del 27/05/2015

Spett.li Aziende di Credito

BANDO DI GARA
mediante procedura negoziata di cottimo fiduciario per l'affidamento
triennale del Servizio di Cassa e tesoreria della Camera di Commercio di
Perugia

(CIG Z1614BF04B)

La Camera di Commercio di Perugia, in esecuzione della determinazione del Segretario Generale n. 304 del 27/05/2015, ha avviato la procedura negoziata di cottimo fiduciario, disciplinata ai sensi e per gli effetti dell'art. 125 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. "Codice dei Contratti Pubblici" per l'affidamento del Servizio di Cassa e Tesoreria dell'Ente

STAZIONE APPALTANTE

Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Perugia – Via Cacciatori delle Alpi, 42 – 06121 Perugia Codice Fiscale 8000970543

Tel. 075/57481 Fax 075/603978

PEC: cciaa.perugia@pg.legalmail.camcom.it;

sito Internet: www.pg.camcom.gov.it

OGGETTO DELL'APPALTO

A partire dal 1 Febbraio 2015 le Camere di Commercio sono assoggettate al regime di tesoreria unica di cui alla tabella A legge 29 ottobre 1984 n. 270 e ss.mm.

L'appalto ha per oggetto l'affidamento a titolo gratuito del Servizio di Cassa e tesoreria della Camera di Commercio di Perugia che dovrà essere espletato secondo le disposizioni normative vigenti in materia e con le modalità riportate nel presente Bando e nello "Schema di Convenzione", che costituisce il capitolato d'oneri della presente procedura e che dovrà essere integralmente accettata dai concorrenti.

Non sono ammesse offerte parziali e/o indeterminate e/o plurime e/o condizionate.

CATEGORIA DI SERVIZIO E DESCRIZIONE

Categoria 6/B – Servizi Bancari e Finanziari, **CPV 66600000-6 Servizi di Tesoreria**



Allegato n. 1 alla determinazione del Segretario Generale n. 304 del 27/05/2015

LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio di cassa e tesoreria dovrà essere svolto nei locali dell'Azienda di credito aggiudicataria, ubicati nel Comune di Perugia. Nel caso in cui l'aggiudicatario del servizio non abbia una sede (una filiale, una agenzia ovvero uno sportello con operatori) ubicata come sopra specificato, dovrà effettuare l'apertura entro la data di avvio del servizio. La mancata apertura di tale sede nel termine indicato costituisce causa insindacabile di risoluzione della convenzione di affidamento del servizio in oggetto.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Procedura in economia, ai sensi dell'art.125 del D. Lgs n.163/2006 e s.m.i., in esecuzione della Determinazione del Segretario Generale n. 304 del 27/05/2015

DURATA DEL CONTRATTO

L'appalto avrà durata di tre anni con decorrenza dalla data di aggiudicazione definitiva. L'appaltatore ha comunque l'obbligo di continuare il servizio alle medesime condizioni, su richiesta della Camera, sino a quando la stessa non abbia provveduto a un nuovo contratto e comunque non oltre i 6 mesi successivi alla naturale scadenza del precedente contratto.

Nelle more della stipula del contratto, l'aggiudicatario è comunque obbligato ad attivare il servizio su richiesta dell'Ente.

CORRISPETTIVO E VALORE STIMATO

Il Servizio di Cassa e tesoreria oggetto del presente appalto è svolto a titolo gratuito, con solo rimborso delle spese relative a imposte e bolli.

Ai fini della richiesta del Codice Identificativo di Gara (CIG Z1614BF04B) e del pagamento del contributo all'Autorità per la Vigilanza dei Contratti Pubblici, il valore stimato del contratto è determinato in € 3.000,00 (calcolato tenendo conto di eventuali oneri). Si precisa che gli oneri di sicurezza sono pari a zero, in quanto non sono configurabili interferenze esterne.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara sarà aggiudicata all'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del Codice dei Contratti pubblici, valutata da apposita Commissione, con riferimento ai parametri indicati nel disciplinare.

Risulterà aggiudicatario il soggetto che avrà riportato il punteggio complessivo più elevato. Non saranno accettate offerte condizionate.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e vantaggiosa per l'Amministrazione.



Allegato n. 1 alla determinazione del Segretario Generale n. 304 del 27/05/2015

In caso di parità complessiva dei punteggi si procederà a sorteggiare l'offerta vincitrice.

Qualora nessuna offerta ammessa venisse ritenuta congrua e vantaggiosa, la Camera di Commercio si riserva di non procedere ad alcuna aggiudicazione.

Qualora, a seguito di accertamenti eseguiti successivamente alla gara, risultasse che l'aggiudicatario non fosse in possesso dei requisiti previsti e dichiarati, la Camera di Commercio revocherà l'affidamento riservandosi la facoltà di aggiudicare il servizio utilizzando la graduatoria e salvo risarcimento dei danni.

L'affidamento del Servizio sarà formalizzato con la sottoscrizione della convenzione.

AVVALIMENTO

In caso di ricorso all'avvalimento i concorrenti dovranno attenersi alle disposizioni previste dall'art. 49 del D. Lgs. 163/2006 e dagli atti di gara e produrre la documentazione di cui all'art. 49, comma 2, dalla lettera a) alla lettera g), fermo restando le ulteriori disposizioni vigenti in materia e di cui al D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. Ai sensi dell'art. 88 del DPR 207/2010, il contratto di avvalimento dovrà riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente, le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico, la durata ed ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento medesimo.

TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

A pena di esclusione dalla gara, il plico contenente le offerte e la relativa documentazione dovrà pervenire all'**Ufficio Protocollo della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura – Via Cacciatori delle Alpi, 42 – 06121 Perugia**, **entro le ore 12,00 del giorno Lunedì 22 Giugno 2015**, secondo le modalità previste dal Disciplinare di gara.

L'offerta dovrà essere redatta in lingua italiana.

DATA, LUOGO ED ORA DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

La gara si svolgerà in seduta pubblica che si terrà il **giorno Martedì 23 Giugno 2015 ore 10,00** presso la sede della Camera di Commercio di Perugia, Via Cacciatori delle Alpi, 42 – 06121 Perugia, secondo le modalità indicate nel Disciplinare di gara.

La Camera di Commercio si riserva la facoltà di non procedere alla gara o di rinviarne la data dandone comunicazione ai concorrenti che hanno presentato l'offerta tramite PEC e sito web dell'Ente.

Possono presenziare alla seduta pubblica i legali rappresentanti delle Aziende di credito o, in alternativa, le persone munite di specifica delega scritta conferita dai rispettivi rappresentanti legali.

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI GENERALI, TECNICI ED ECONOMICI DI PARTECIPAZIONE

Vedere il Disciplinare di gara.



Allegato n. 1 alla determinazione del Segretario Generale n. 304 del 27/05/2015

FORMA GIURIDICA CHE DOVRÀ ASSUMERE IL "RAGGRUPPAMENTO" DI OPERATORI ECONOMICI AGGIUDICATARIO DELL'APPALTO

Raggruppamenti temporanei e Consorzi ordinari di concorrenti secondo quanto previsto dall'art. 37 del D.Lgs.163/2006.

CAUZIONI E GARANZIE DI LEGGE

Non è richiesta alcuna cauzione.

CONTRIBUZIONE A FAVORE DELL'AUTORITA' PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE

Il contributo non è dovuto.

SOCCORSO ISTRUTTORIO E SANZIONI

Si evidenzia che la legge n. 114 dell'11.08.2014, di conversione del D.L. 90/2014, ha introdotto

- comma 2-bis all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.: «2-bis. *La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita dal bando di gara, in misura non inferiore all'uno per mille e non superiore all'uno per cento del valore della gara e comunque non superiore a 50.000 euro,..... In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità non essenziali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, ne' applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di cui al secondo periodo il concorrente è escluso dalla gara. Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, ne' per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.»;*
- il comma 1-ter all'art. 46 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.: «1-ter. *Le disposizioni di cui all'articolo 38, comma 2-bis, si applicano a ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara.».*

Il "soccorso istruttorio" previsto attraverso la regolarizzazione di cui agli articoli 38, comma 2-bis, e art. 46, comma 1-ter del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., **in nessun caso può essere utilizzato per sanare dichiarazioni non veritiere o il mancato possesso, alla data di**



Allegato n. 1 alla determinazione del Segretario Generale n. 304 del 27/05/2015

scadenza del termine di presentazione delle offerte, di requisiti normativamente necessari ai fini della partecipazione alla gara, in attuazione della Determinazione n. 1 dell'08.01.2015 dell'A.N.AC., si precisa che la Camera di Commercio di Perugia provvederà ad attivare il citato soccorso istruttorio nelle ipotesi di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale (nell'accezione e secondo i criteri esplicitati nella richiamata Determinazione n.1/2015) degli elementi e delle dichiarazioni rese dal concorrente a corredo della propria offerta.

Per effetto di quanto sopra e limitatamente alle ipotesi di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale rilevata in seduta pubblica, la Camera di Commercio di Perugia provvederà ad assegnare al concorrente un termine perentorio, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni o gli elementi necessari, indicandone il contenuto e i soggetti che li devono rendere ed a stabilire altresì la data e ora della successiva seduta pubblica per il prosieguo della procedura di gara.

Si precisa al riguardo, ai sensi della citata Determinazione n.1/2015, che l'obbligo per il concorrente di pagare la sanzione pecuniaria sussiste soltanto nel caso in cui il concorrente stesso, una volta ricevuta la richiesta di regolarizzazione dalla Stazione Appaltante con le modalità previste, manifesti la volontà di avvalersi del soccorso istruttorio, cioè laddove egli intenda effettivamente provvedere ad integrare o regolarizzare nel termine assegnato gli elementi o le dichiarazioni prodotte a corredo dell'offerta risultate omesse o carenti.

Nessun obbligo di pagamento della richiamata sanzione pecuniaria sussiste invece per il concorrente che manifesti espressamente e tempestivamente la volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio.

In riferimento alla misura del pagamento di cui alle richiamate norme, si stabilisce che la Camera di Commercio di Perugia applicherà una sanzione pecuniaria pari a Euro 20,00 (VENTI/00)

VARIANTI

Non sono ammesse varianti rispetto a quanto indicato nel Disciplinare di gara e nello Schema di Convenzione del servizio di cassa e tesoreria, né offerte condizionate, parziali o indeterminate e pertanto saranno ritenute nulle le offerte difformi.

SUBAPPALTO

E' vietato cedere o subappaltare, anche temporaneamente, in tutto o in parte, direttamente o indirettamente, il servizio oggetto del presente Bando.

COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni inerenti la procedura in oggetto saranno effettuate dalla Camera di Commercio tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo di Posta elettronica certificata delle imprese partecipanti.



Allegato n. 1 alla determinazione del Segretario Generale n. 304 del 27/05/2015

A tal fine il concorrente dovrà obbligatoriamente indicare oltre al domicilio eletto, la PEC alla quale acconsente che siano inviate le comunicazioni inerenti la presente gara.

PUBBLICAZIONE DEL BANDO ED ACCESSO ALLA DOCUMENTAZIONE

I documenti integrali del Bando, Disciplinare, schema di Convenzione e modelli allegati a cui fare riferimento per la presentazione dell'offerta saranno pubblicati sul sito internet della Camera di Commercio di Perugia www.pg.camcom.gov.it nella sezione Amministrazione Trasparente - "Bandi di gara e Contratti".

Eventuali ulteriori informazioni relative al presente Bando saranno pubblicate sul sito istituzionale dell'Amministrazione all'indirizzo internet sopra indicato.

La documentazione di gara è comunque disponibile presso la Camera di Commercio di Perugia - UOS Provveditorato Via Cacciatori delle Alpi 42 -III piano e potrà essere ritirata in orario di apertura al pubblico. (Lun-Ven dalle 9,00 alle 12,30).

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In ottemperanza a quanto previsto dagli artt. 13 e 22 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" si informa che i dati raccolti sono finalizzati all'espletamento della procedura e della stipula del contratto.

Il titolare del trattamento è la Camera di Commercio di Perugia, sede legale in Via Cacciatori delle Alpi, 42 06121 Perugia, nella persona del Segretario Generale.

In ogni momento possono essere esercitati i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

La raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento del servizio di cassa. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara. Il trattamento dei dati verrà attuato mediante strumentazione manuale, informatica e telematica idonea ed in particolare la loro conservazione avverrà tramite archivi cartacei ed informatici.

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA

I chiarimenti relativi alla procedura di gara potranno essere richiesti con nota scritta inviata mediante PEC all'indirizzo provveditorato@pg.legalmail.camcom.it

Ai sensi di quanto previsto dagli articoli 2 e 4 della legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche si comunica quanto segue:

- il procedimento amministrativo avrà la durata massima di 90 giorni;
- l'unità organizzativa responsabile del procedimento è l'UOS Provveditorato della Camera di Commercio di Perugia;



Allegato n. 1 alla determinazione del Segretario Generale n. 304 del 27/05/2015

- in caso di fallimento o di risoluzione del rapporto per grave inadempimento del concessionario, la Camera di Commercio si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti partecipanti alla gara, risultanti dalla graduatoria finale.

Ai sensi dell'art. 241 comma 1 bis del codice degli appalti il contratto non conterrà la clausola compromissoria.

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Segretario Generale Dr. Mario Pera – Tel. 075/5748301-303-240 – Fax 075/5748205– e-mail di riferimento: provveditorato@pg.camcom.it
PEC provveditorato@pg.legalmail.camcom.it

PROCEDURE E TERMINI PER IL RICORSO

Eventuali ricorsi possono essere presentati al Tribunale Amministrativo Regionale dell'Umbria entro il termine di 30 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione dell'avviso di aggiudicazione definitiva. Si applica l'articolo 245 del D.Lgs. 163/2006 come modificato dal D.Lgs. 104/2010.

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Mario Pera)

Allegati:

- Disciplinare di gara
- Schema di Convenzione
- Modello Domanda di partecipazione (mod 1 e mod 1/BIS)
- Modello Offerta tecnico-economica