


Modello B – modello di domanda di liquidazione con dichiarazioni sostitutive

 <p>Camera di Commercio Perugia</p>	<p>BANDO PER LA SELEZIONE DI INIZIATIVE ORGANIZZATE DA TERZI DI RILIEVO PER LA PROMOZIONE ECONOMICA E TERRITORIALE DELLA PROVINCIA DI PERUGIA ANNO 2019</p> <p><i>(Determinazione Dirigenziale n. 137 del 29/3/2019)</i></p>
---	---

Domanda di liquidazione e Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. N. 445/2000

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ Prov. _____ il _____

In qualità di: titolare legale rappresentante

dell'associazione / ente / organismo

DENOMINAZIONE	
SEDE (cap - Comune)	
Via / Piazza	
Cod. Fisc. e/o Partita IVA	
Telefono - Fax	
Indirizzo e-mail	
Settore di appartenenza	<input type="checkbox"/> Ente pubblico <input type="checkbox"/> Associazione di categoria <input type="checkbox"/> Associazione / Ente no profit <input type="checkbox"/> Altro (specificare)

CHIEDE

la liquidazione del contributo di importo pari a concesso a sostegno del progetto/iniziativa (titolo dell'iniziativa)..... con Determinazione Dirigenziale n. 429 del 16.9.2019.

Inoltre essendo a conoscenza delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 nonché della perdita del diritto ai benefici richiesti, nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, sotto la propria responsabilità

D I C H I A R A

- che l'iniziativa in oggetto è stata effettivamente e regolarmente attuata dal _____ al _____ con le modalità indicate nella allegata scheda descrittiva riepilogativa (**Allegato B1**);
- che è stato garantito l'accesso all'iniziativa da parte di tutti gli interessati;
- che l'allegato rendiconto consuntivo delle entrate accertate e delle spese sostenute è completo e veritiero e che i dati economici in esso contenuti sono registrati nella contabilità del suddetto soggetto beneficiario del contributo;
- che non sono stati richiesti ulteriori contributi ad altri soggetti pubblici o privati e che l'iniziativa non beneficia di entrate derivanti da sponsorizzazioni, ricavi diretti della manifestazione o rimborsi spese acquisiti a vario titolo, ecc. oltre a quelli indicati nell'allegato rendiconto analitico e che, quindi, i loghi di altri soggetti - non citati tra quelli rendicontati - eventualmente presenti nel materiale promozionale compaiono a titolo di patrocinio non oneroso;

Modello B – modello di domanda di liquidazione con dichiarazioni sostitutive

- che il soggetto da me rappresentato si impegna a produrre ulteriori comunicazioni nel caso in cui pervengano entrate al momento non prevedibili;
- di essere in regola, qualora obbligato, con il pagamento del diritto annuale della Camera di Commercio;
- di aver letto l'informativa sulla Privacy riportata nel presente modulo;
- che le copie dei documenti di spesa trasmesse in allegato, (ove richieste), sono conformi ai documenti originali, i quali rimangono a disposizione per le eventuali verifiche;
- di rientrare nella seguente fattispecie (**barrare con X la voce che interessa**):
 - Non avere in corso di esecuzione contratti per prestazione di servizi a favore della Camera di Commercio di Perugia;
 - Rientrare tra i soggetti esclusi dall'applicazione dell'art. 4 comma 6 D.L. 95/2012 (fondazioni istituite con lo scopo di promuovere lo sviluppo tecnologico e l'alta formazione tecnologica e gli enti e le associazioni operanti nel campo dei servizi socio-assistenziali e dei beni ed attività culturali, dell'istruzione e della formazione, le associazioni di promozione sociale di cui alla legge 7 dicembre 2000, n. 383, gli enti di volontariato di cui alla legge 11 agosto 1991, n. 266, le organizzazioni non governative di cui alla legge 26 febbraio 1987, n. 49, le cooperative sociali di cui alla legge 8 novembre 1991, n. 381, le associazioni sportive dilettantistiche di cui all'articolo 90 della legge 27 dicembre 2002, n. 289, nonché le associazioni rappresentative, di coordinamento o di supporto degli enti territoriali e locali);
- di avere assolto gli obblighi contributivi ed essere in regola con le normative sulla salute e sicurezza sul lavoro di cui al D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni e integrazioni, (DURC) e in particolare che:
 - ha dipendenti a cui è applicato il seguente CCNL_____ matricola azienda INPS _____ sede competente _____ posizione INAIL _____ sede competente _____
 - non ha dipendenti e che il titolare/professionista/soci è/sono iscritto/i alla seguente cassa di previdenza/ forma assicurativa obbligatoria _____
n. iscrizione/matricola _____ sede competente _____
posizione INAIL _____ sede competente _____ovvero che
 - non è tenuta/o all'iscrizione ad alcuna forma assicurativa obbligatoria e all'INAIL
- che per l'organismo beneficiario l'Iva sulle spese relative all'iniziativa in oggetto è (**barrare con X la voce che interessa**):
 - integralmente o parzialmente indetraibile (per il _____%) e pertanto viene esposta tra i costi;
 - detraibile e pertanto non viene esposta tra i costi;
- che, ai fini del trattamento fiscale del contributo richiesto, l'attività svolta in occasione dell' iniziativa a sostegno della quale la Camera di Commercio concede il contributo:
 - rientra non rientratra quelle produttive di reddito di impresa previste dall'art. 55 del D.P.R. 22 dicembre 1986 n. 917 (Testo Unico delle Imposte sui Redditi); si richiede pertanto che codesta Camera di Commercio:
 - operi non operila ritenuta del 4% sul contributo da liquidare e che, in relazione a quanto dichiarato, esonera la Camera di Commercio di Perugia da ogni responsabilità a livello fiscale, amministrativo e penale, qualora quanto dichiarato non dovesse corrispondere al vero per diversa imposizione accertata dai relativi Uffici Fiscali;

Modello B – modello di domanda di liquidazione con dichiarazioni sostitutive

- che per l'imputazione dei costi (eventuali) di personale dipendente, la tariffa applicata è composta dal costo orario lordo, comprensivo degli oneri previdenziali e assistenziali, come da tabella seguente:

nominativo dipendente	mese / anno	n° ore	costo orario	costo totale
(aggiungere righe se necessario)			Totale costi personale dipendente	

- l'iniziativa si è rivolta ad una generalità ampia di soggetti e/o imprese e che in capo a queste non può essere ricondotto un vantaggio economicamente apprezzabile, tale per cui l'iniziativa si può considerare a carattere diffuso e il contributo camerale non è rilevante ai fini della normativa comunitaria in materia di aiuti di Stato;
- Che è a conoscenza dei casi che comportano la riduzione o la revoca del contributo eventualmente concesso dalla Camera di Commercio;
- Di essere disponibile a fornire all'Ente camerale tutti gli elementi informativi e di valutazione nonché la documentazione che si rendessero necessari, sotto la pena di inammissibilità del beneficio e di non opporsi ad eventuali controlli sulla documentazione relativa all'iniziativa oggetto del contributo richiesto.

A completamento della rendicontazione in oggetto e al fine della liquidazione del contributo, con la presente si allega altresì la seguente documentazione:

- relazione sull'iniziativa con indicazione dei risultati ottenuti e degli effetti promozionali per l'economia provinciale, realizzata secondo lo schema di cui **Allegato B1** del presente modulo (*obbligatoria*);
- copia del materiale promozionale realizzato e/o eventuali pubblicazioni / rassegna stampa dell'iniziativa, ecc., dai quali emerga l'avvenuta pubblicità del sostegno camerale (*obbligatoria*);
- rendiconto delle spese e delle entrate registrate per la realizzazione dell'iniziativa per la quale il contributo camerale è stato concesso – **Allegato B2** (*obbligatorio*);
- copie delle fatture, delle note di addebito o di altri documenti contabili fiscalmente validi (*solo se espressamente richieste nella lettera di concessione del contributo*);
- fotocopia del documento di identità del firmatario gestore dell'iniziativa in corso di validità ove la firma non sia apposta digitalmente (*obbligatoria*).

Per l'erogazione del contributo/intervento economico, il dichiarante chiede di provvedere al pagamento di quanto dovuto e a tal fine indica gli estremi del conto corrente sul quale chiede l'accredito sul conto corrente intestato: a _____

Istituto di credito: _____ Agenzia _____

Codice **IBAN** (27 caratteri): _____

Timbro e firma¹

Data _____

¹ **Firma digitale o firma sottoscritta in originale + copia del documento d'identità** del firmatario se l'istanza viene trasmessa per **PEC**, **firma sottoscritta in originale + copia del documento d'identità** del firmatario se la trasmissione avviene con **Raccomandata A.R.**

Modello B – modello di domanda di liquidazione con dichiarazioni sostitutive

Per chiarimenti o informazioni in merito alla presente rendicontazione contattare:

n. telefono _____ n. fax: _____ e-mail: _____

Modello B – modello di domanda di liquidazione con dichiarazioni sostitutive

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS N. 196/2003 E DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO 679/2016 (GDPR)

Si informano gli utenti che il trattamento dei dati personali forniti dall'interessato o acquisiti d'ufficio dalla Camera di Commercio di Perugia per lo svolgimento del procedimento amministrativo ai sensi del **BANDO PER LA SELEZIONE DI INIZIATIVE ORGANIZZATE DA TERZI DI RILIEVO PER LA PROMOZIONE ECONOMICA E TERRITORIALE DELLA PROVINCIA DI PERUGIA ANNO 2019** è finalizzato esclusivamente all'espletamento delle attività istruttorie ed amministrative necessarie in relazione al procedimento, salvi solo gli eventuali trattamenti necessari per adempiere ad eventuali obblighi di legge o regolamento. In relazione a tali finalità il conferimento dei dati è obbligatorio, in quanto il mancato conferimento impedisce alla Camera di Commercio di Perugia l'espletamento delle attività necessarie in relazione al procedimento. Il trattamento potrà avvenire sia in forma cartacea che con l'utilizzo di procedure informatizzate e sarà limitato, anche temporalmente, a quanto strettamente necessario al fine del procedimento e, successivamente, in ossequio agli obblighi di conservazione previsti da norme di legge o regolamento.

La **base giuridica del trattamento** consegue alla necessità dei dati per l'espletamento delle attività richieste dall'Interessato, alla prestazione del consenso e, nei termini sopra precisati, in ragione della necessità per adempiere obblighi legali o di regolamento incombenti sulla Camera di Commercio di Perugia.

Titolare del trattamento è la Camera di commercio industria artigianato ed agricoltura di Perugia – Via Cacciatori delle Alpi, 42 – Perugia; l'esercizio dei diritti può essere effettuato, di persona, a mezzo raccomandata a/r o PEC cciaa.perugia@pg.legalmail.camcom.it .

Responsabile della sicurezza dei dati e dei relativi trattamenti sono la s.c.p.a. INFOCAMERE, per i trattamenti informatici di competenza, ed il Segretario Generale della Camera di Commercio Dr. Mario Pera.

Responsabile della protezione dei dati personali e relativi dati di contatto

Di seguito i dati di contatto del DPO: Camera di commercio di Perugia, Via Cacciatori delle Alpi 42, 06121 Perugia, Telefono: 07557481, Fax:0755748205, e Mail: privacy@pg.camcom.it

I dati personali conferiti non saranno soggetti a comunicazione a terzi, diffusione né ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

All'interessato sono riconosciuti i diritti previsti dall'art. 7 del citato d.lgs n. 196/2003 e dall'art 13, 14 e 15-20 del GDPR, tra cui, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento, la cancellazione, la limitazione del trattamento e la loro portabilità, oltre al diritto di opporsi al trattamento. Ha inoltre il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali: www.garanteprivacy.it).

Io sottoscritto _____ Codice fiscale: _____

Presta il consenso al trattamento sopra descritto

Nega il consenso al trattamento sopra descritto

LUOGO, _____ DATA _____

FIRMA¹ _____

¹ **Firma digitale o firma sottoscritta in originale + copia del documento d'identità** del firmatario se l'istanza viene trasmessa per **PEC**, **firma sottoscritta in originale + copia del documento d'identità** del firmatario se la trasmissione avviene con **Raccomandata A.R.**